

WYCIĄG Z TARYFY PROWIZJI I OPŁAT BANKOWYCH DLA KLIENTÓW DETALICZNYCH - KARTY KREDYTOWE I PŁATNICZE

- § 1. Krajowe jednostki organizacyjne Banku pobierają/potrącają prowizje i opłaty za usługi według stawek określonych w niniejszej Taryfie prowizji i opłat bankowych dla Klientów Detalicznych, zwanej dalej Taryfą.
- § 2. Przez użyte w Taryfie określenia należy rozumieć:
- 1) Bank - Bank Polska Kasa Opieki Spółka Akcyjna,
 - 2) zleceniodawca – rezydent i nierezydent w rozumieniu Prawa dewizowego wydający Bankowi zlecenie realizacji przekazu w obrocie dewizowym/dyspozycję w kraju, zarówno bezpośrednio jak i korespondencyjnie,
 - 3) jednostka budżetowa - organy władzy publicznej i podległe im jednostki organizacyjne, państwowe osoby prawne oraz inne państwowe jednostki organizacyjne nie objęte Krajowym Rejestrem Sądowym, których działalność finansowana jest ze środków publicznych w całości lub przeważającej części, z wyjątkiem przedsiębiorstw państwowych, banków państwowych, spółek prawa handlowego.
- I. Instytucje rządowe szczebla centralnego – wszystkie ministerstwa i inne instytucje centralne, których kompetencje obejmują zwykle całe terytorium ekonomiczne kraju, z wyjątkiem zarządzania funduszami ubezpieczeń społecznych. Podsektor ten obejmuje centralne organy administracji rządowej i podległe im jednostki organizacyjne, których działalność finansowana jest z budżetu państwa. Do tego podsektora zaliczamy:
- a) organy władzy publicznej, organy administracji rządowej (w tym wojewodów i urzędy wojewódzkie), organy kontroli państwowej i ochrony prawa, sądy (w tym również komorników sądowych) i trybunały,
 - b) państwowe szkoły wyższe oraz inne szkoły czy placówki oświatowe, jeżeli są zakładane przez właściwego ministra, centralny organ administracji rządowej lub wojewodę, a ich działalność finansowana jest z budżetu państwa,
 - c) państwowe instytucje kultury, pomocy społecznej,
 - d) Inspekcję Sanitarną,
 - e) służby, strażę, inspekcje działające pod zwierzchnictwem wojewody,
 - f) Polską Akademię Nauk,
 - g) samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej utworzone przez ministra, centralny organ administracji rządowej, wojewodę, państwową uczelnię medyczną lub państwową uczelnię prowadzącą działalność dydaktyczną i badawczą w dziedzinie nauk medycznych,
 - h) kluby i biura poselskie,
 - i) państwowe zakłady budżetowe, gospodarstwa pomocnicze państwowych jednostek budżetowych oraz środki specjalne gromadzone przez państwowe jednostki budżetowe,
 - j) instytucje, których działalność finansowana jest z budżetu państwa, jak Komisja Nadzoru Finansowego i inne,
 - k) państwowe fundusze celowe, z wyjątkiem zaliczonych do podsektora funduszy ubezpieczeń społecznych, m.in. Państwowy Fundusz Kombatanów, Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Centralny Fundusz Ochrony Gruntów Rolnych, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Fundusz Promocji Twórczości, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych,
 - l) państwowe osoby prawne (np. agencje) tworzone na podstawie odrębnych ustaw w celu wykonywania zadań publicznych, z wyłączeniem przedsiębiorstw, banków i spółek prawa handlowego. Lista państwowych osób prawnych (w tym: agencji) zaliczonych do niniejszego podsektora weryfikowana jest w przypadku ich tworzenia lub likwidacji. W chwili obecnej zaliczać tu należy następujące państwowe osoby prawne: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Agencja Własności Rolnej Skarbu Państwa, Agencja Mienia Wojskowego, Wojskowa Agencja Mieszkaniowa, Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości, Agencja Rezerw Materiałowych, Polska Organizacja Turystyczna, Polska Konfederacja Sportu.
- II. Instytucje samorządowe – organy administracji samorządowej (gminne, powiatowe i wojewódzkie) i podległe im jednostki organizacyjne, których działalność jest finansowana z budżetu jednostek samorządu terytorialnego, z wyjątkiem regionalnych oddziałów funduszy ubezpieczeń społecznych. Podsektor ten nie obejmuje wojewodów i urzędów wojewódzkich, które zaliczać należy do podsektora instytucji rządowych szczebla centralnego. Podsektor ten obejmuje:
- a) urzędy powiatowe i gminne, urzędy marszałkowskie i inne organy administracji samorządowej,
 - b) związki jednostek samorządu terytorialnego,
 - c) samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej utworzone przez jednostki samorządu terytorialnego,
 - d) publiczne szkoły i placówki działające na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz.2572 z późn. zm.) prowadzone przez jednostki samorządu terytorialnego,
 - e) samorządowe instytucje kultury, instytucje pomocy społecznej, służby, strażę i inspekcje,
 - f) zakłady budżetowe tworzone przez jednostki samorządu terytorialnego (gminne, powiatowe i wojewódzkie zakłady budżetowe), gospodarstwa pomocnicze jednostek budżetowych tworzonych przez jednostki samorządu terytorialnego (gospodarstwa pomocnicze gminnych, powiatowych i wojewódzkich jednostek budżetowych) oraz środki specjalne gromadzone przez jednostki samorządu terytorialnego,
 - g) samorządowe fundusze celowe.
- III. Fundusze ubezpieczeń społecznych – obejmują wszystkie centralne i lokalne jednostki instytucjonalne, których podstawową działalnością jest zabezpieczenie świadczeń społecznych, o ile spełniają oba następujące kryteria:
- a) z mocy prawa lub na podstawie odpowiednich regulacji, określone grupy ludności są zobowiązane do uczestnictwa w planie (np. emerytalnym) lub do opłaty składek,
 - b) rząd jest odpowiedzialny za zarządzanie instytucją w odniesieniu do ustalania czy zatwierdzania wysokości składek i świadczeń.
- Do podsektora tego zaliczamy:
- Zakład Ubezpieczeń Społecznych i Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz zarządzane przez nie fundusze (Fundusz Ubezpieczeń Społecznych, Fundusz Alimentacyjny, Fundusz Rezerwy Demograficznej, Fundusz Składkowy, Fundusz Prewencji i Rehabilitacji, Fundusz Emerytalno-Rentowy, Fundusz Administracyjny, Fundusz Motywacyjny, Fundusz Rezerwowy oraz Fundusz Pracy), Narodowy Fundusz Zdrowia oraz jego oddziały wojewódzkie.
- Podsektor ten nie obejmuje instytucji nadzoru nad jednostkami działającymi w sferze ubezpieczeń społecznych, np. Komisja Nadzoru Finansowego, które zaliczane są do podsektora instytucji rządowych szczebla centralnego.
- 4) UUP – Ustawa o usługach płatniczych,
 - 5) kraje EOG – kraje Europejskiego Obszaru Gospodarczego tj: Austria, Belgia, Bułgaria, Chorwacja, Cypr, Czechy, Dania, Niemcy, Estonia, Grecja, Hiszpania, Finlandia, Francja, Węgry, Irlandia, Islandia, Włochy, Litwa, Liechtenstein, Luksemburg, Łotwa, Malta, Holandia, Norwegia, Polska, Portugalia, Rumunia, Szwecja, Słowenia, Słowacja, Wielka Brytania,
 - 6) waluta EOG – waluta kraju należącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego,

7) kraj – Rzeczpospolita Polska.

§ 3. Wszelkie prowizje i opłaty bankowe pokrywa zleceniodawca operacji bankowej, chyba że strony umówiły się inaczej.

§ 4. Niezależnie od prowizji lub opłat, pobiera się również prowizje i opłaty na rzecz banków (krajowych i zagranicznych) pośredniczących w wykonywaniu przekazów w obrocie dewizowym/operacji bankowej, zgodnie z obowiązującymi taryfami tych banków lub według odrębnie zawartych porozumień.

§ 5. Nie pobiera się opłat i prowizji od:

- 1) wpłat na rachunki oszczędnościowe prowadzone w Banku,
- 2) wpłat związanych ze spłatą zobowiązań wobec Banku (w tym kapitału i odsetek od kredytów),
- 3) wpłat i przelewów na organizacje pożytku publicznego, na działalność charytatywno-kościelną.

Wyłączenie, o którym mowa powyżej nie dotyczy:

- wpłat gotówkowych i przelewów na rachunki wymienione w pkt 1 i 3 dokonywanych w Placówkach Partnerskich Banku Pekao S.A., z tytułu których pobiera się prowizje/opłaty zgodnie z Taryfą z wyłączeniem wpłat gotówkowych na rachunek własny Klienta pod warunkiem dokonania pozytywnej weryfikacji faktu posiadania rachunku w Banku poprzez użycie karty płatniczej Maestro, karty MasterCard Debit lub karty MasterCard Debit FX w Placówce Partnerskiej,
- prowizji od wpłat na rachunki oszczędnościowo-kredytowe prowadzone przez Kasę Mieszkaniową.

§ 6. Bank ma prawo do wprowadzania nowych opłat lub prowizji za czynności związane z realizacją umowy w związku z wprowadzeniem nowych produktów lub usług albo związanych z dodaniem nowych rozwiązań w zakresie usług lub produktów oferowanych w ramach zawartej z Klientem umowy. Nowa opłata lub prowizja wiąże wyłącznie Klientów, którzy wyrażą wolę korzystania z nowych produktów, usług lub rozwiązań.

§ 7.1. Zmiana stawek prowizji i opłat określonych w Taryfie jest uzależniona od zaistnienia, co najmniej jednej z następujących okoliczności:

- 1) zmiany cen według wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie od poprzedniej zmiany określonej w Taryfie prowizji lub opłaty o co najmniej 0,1 punktu procentowego, obliczanej zgodnie z metodologią Głównego Urzędu Statystycznego przy wykorzystaniu miesięcznych wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych opublikowanych przez ten Urząd;
- 2) zmiany wysokości kosztów operacji i usług ponoszonych przez Bank przy wykonywaniu danej czynności, której dotyczy opłata lub prowizja - o ile zmiana ta nie wynika z przesłanki określonej w pkt 1 - o co najmniej 0,1 punktu procentowego w okresie od poprzedniej zmiany określonej w Taryfie prowizji lub opłaty;
- 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, wydania orzeczeń sądowych, uchwał, decyzji, rekomendacji oraz innych aktów wydawanych przez Komisję Nadzoru Finansowego, Narodowy Bank Polski, Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów lub inne właściwe urzędy lub organy administracji publicznej, o ile w ich wyniku i w celu dostosowania się do nich konieczna stała się zmiana poziomu prowizji lub opłat dla danej czynności o co najmniej 0,1 punktu procentowego w okresie od poprzedniej zmiany określonej w Taryfie prowizji lub opłaty;

z zastrzeżeniem, że wysokość zmiany będzie odzwierciedlać zmianę parametru wynikającego z okoliczności powyżej wymienionych. Bank poinformuje Klientów o zmianie w trybie przewidzianym dla zmiany Taryfy określonym w umowach lub regulaminach dotyczących poszczególnych produktów.

2. Zmiana opłaty lub prowizji w Taryfie może nastąpić każdorazowo po zaistnieniu przesłanek wskazanych:

- a) w ust. 1 w pkt 1 – 2, jednakże nie częściej niż 4 razy w roku,
- b) w ust. 1 w pkt 3, zgodnie z częstotliwością zmian opisanych w tym punkcie.

§ 8. Jeżeli opłata jest należna Bankowi:

- 1) w złotych, a uiszczana jest w walucie obcej, dla wyliczenia należnej prowizji lub opłaty stosuje się kursy kupna walut Banku, obowiązujące w momencie dokonywania przeliczenia,
- 2) w walucie obcej, a uiszczana jest w złotych, dla wyliczenia należnej prowizji lub opłaty stosuje się kursy sprzedaży walut Banku, obowiązujące w momencie dokonywania przeliczenia,
- 3) w walucie obcej, a uiszczana jest w innej walucie obcej, dla wyliczenia należnej prowizji lub opłaty stosuje się kursy kupna/sprzedaży walut obowiązujące w Banku w momencie dokonywania przeliczenia. W takich przypadkach stosuje się kurs kupna waluty, w której jest uiszczana prowizja lub opłata oraz kurs sprzedaży waluty, w której prowizja lub opłata jest należna Bankowi zgodnie z Taryfą.

§ 9.1. Kwoty prowizji i opłat pobieranych w złotych poniżej 0,5 grosza pomija się, a od 0,5 grosza podnosi się do 1 grosza. Zaokrąglenie następuje w ten sposób, że kwoty do 0,49 grosza pomija się, a kwoty od 0,50 grosza zaokrągla się w górę do pełnego grosza, np.:

- kwota – 2,4249 zł po zaokrągleniu wynosi – 2,42 zł,
- kwota – 2,4250 zł po zaokrągleniu wynosi – 2,43 zł.

2. Kwoty prowizji pobieranych od gotówkowych lub bezgotówkowych operacji dokonanych kartami płatniczymi oraz opłat za karty płatnicze są zaokrąglane w dół do pełnego grosza, np.

- kwota – 2,4249 zł po zaokrągleniu wynosi – 2,42 zł
- kwota - 2,4250 zł po zaokrągleniu wynosi - 2,42 zł.

§ 10.1. Nie pobiera się prowizji i opłat bankowych za czynności bankowe wykonywane przez Bank od Klientów posiadających rachunek typu oszczędnościowo-rozliczeniowego w Banku, którzy ukończyli 75 rok życia oraz pracowników, emerytów i rencistów Banku, byłych pracowników Banku pobierających świadczenia przedemerytalne, z zastrzeżeniem ustępu 2.

2. Zwolnienie z pobierania opłat i prowizji, o którym mowa w ust. 1, następuje na wniosek osoby uprawnionej.

3. Postanowienia ust. 1 i 2 nie dotyczą:

- a) opłat za wystawienie i wysyłanie informacji o braku wymagalnej spłaty zadłużenia,
- b) opłat stanowiących pokrycie kosztów banków trzecich, urzędów pocztowych i telekomunikacyjnych pośredniczących w wykonaniu operacji,



- c) opłat i prowizji za czynności związane z kartami płatniczymi z wyjątkiem rocznych opłat za kartę, z zastrzeżeniem opłat wskazanych w Taryfie,
 - d) opłat i prowizji bankowych pobieranych przez Kasę Mieszkaniową i jednostki Banku obsługujące klientów w ramach umów prowadzonych w Kasie Mieszkaniowej,
 - e) opłat z tytułu realizacji przychodzących przekazów w obrocie dewizowym i z innych banków krajowych (tzn. tych opłat, które z tego tytułu są należne wyłącznie Bankowi),
 - f) opłat za kody autoryzacyjne SMS, powiadomienia SMS wysyłane do współwłaściciela rachunku oraz opłaty za użytkowanie karty dla współwłaściciela do rachunku, który nie jest pracownikiem, emerytem lub rencistą Banku, byłym pracownikiem Banku pobierającym świadczenie przedemerytalne lub Klientem posiadającym rachunek typu oszczędnościowo-rozliczeniowego w Banku, który ukończył 75 rok życia,
 - g) opłat za obsługę w Bankowości Prywatnej świadczoną na podstawie Umowy,
 - h) opłat i prowizji bankowych pobieranych przez Placówki Partnerskie – Agencje Banku z wyłączeniem wpłat gotówkowych na rachunek własny Klienta pod warunkiem dokonania pozytywnej weryfikacji faktu posiadania rachunku w Banku poprzez użycie karty płatniczej Maestro, karty MasterCard Debit lub karty MasterCard Debit FX w Placówce Partnerskiej.
- § 11. Wysokość zryczałtowanych opłat telekomunikacyjnych w obrocie krajowym i zagranicznym oraz zryczałtowanych opłat pocztowych w obrocie zagranicznym jest określona w Załączniku Nr 1 do niniejszej Taryfy.
- § 12. W obrocie dewizowym przez przekaz w trybie zwykłym, pilnym i ekspres rozumie się:
- 1) tryb zwykły:
 - a) do krajów EOG i w walucie EOG – uznanie rachunku odbiorcy w następnym dniu roboczym,
 - b) do pozostałych krajów – uznanie rachunku odbiorcy w drugim dniu roboczym,
 - 2) tryb pilny:
 - a) dotyczy tylko przekazów do krajów poza EOG i/lub w walucie EUR, BGN, CZK, DKK, HRK, HUF, ISK, NOK, RON, SEK, GBP, PLN, CHF, USD,
 - b) uznanie rachunku odbiorcy w następnym dniu roboczym,
 - 3) tryb ekspres:
 - a) dotyczy tylko waluty EUR, PLN, USD,
 - b) uznanie rachunku odbiorcy w tym samym dniu roboczym.
- § 13. W obrocie dewizowym przez opcje określające, kto pokrywa opłaty i prowizje Banku oraz banków uczestniczących w realizacji przekazu dopuszcza się następujące warianty:
- 1) opcja OUR - opłaty i prowizje Banku oraz banków ponosi zleceniodawca,
 - 2) opcja SHA - opłaty i prowizje Banku ponosi zleceniodawca, opłaty i prowizje banków ponosi beneficjent,
 - 3) opcja BEN - opłaty i prowizje Banku oraz banków ponosi beneficjent; właściwa kwota opłat i prowizji Banku jest potrącana z kwoty przekazu. Opcja BEN może być wybrana tylko, jeżeli kwota przekazu jest wyższa od aktualnej kwoty prowizji Banku pobieranej od beneficjenta za wykonanie przekazu wysyłanego.
- Jeżeli zleceniodawca nie zaznaczy jednego z możliwych wariantów - przyjmuje się opcję SHA.
- W przypadku przekazów nominowanych w walucie państw EOG, kierowanych do banków zlokalizowanych na terenie państw EOG - Bank stosuje wyłącznie opcję SHA.
- § 14. Opłaty i prowizje pobierane są w dniu wykonania transakcji płatniczej/operacji bankowej, z zastrzeżeniem, że:
- 1) dopuszcza się możliwość okresowego pobierania prowizji i opłat od stałych Klientów i powtarzalnych operacji, jeżeli strony tak uzgodnią, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu,
 - 2) opłaty za prowadzenie rachunku bankowego, przechowywanie depozytów, roczną opłatę za kartę, pobiera się z góry za okres, którego te opłaty dotyczą.
- § 15. W przypadku rozwiązania umowy o prowadzenie rachunku lub rezygnacji z usługi świadczonej w ramach prowadzonej umowy przed upływem okresu, za który została pobrana opłata/prowizja, Bank dokonuje zwrotu części opłaty/prowizji za niewykorzystany okres usługi.
- § 16. Zastosowany w tabelach znak „X” oznacza, że dana czynność/operacja nie jest realizowana w ramach danego produktu, rachunku/pakietu lub go nie dotyczy.
- § 17. Na życzenie Klienta Bank może wykonać inne czynności niż wymienione w Taryfie, które nie są objęte umową zawartą z Klientem i zastrzega sobie prawo pobrania opłaty zgodnie z Rozdziałem 7 „Pozostałe operacje i czynności bankowe” pkt. 20.

ROZDZIAŁ 3. USŁUGI W ZAKRESIE WYDAWANIA I OBSŁUGI KART PŁATNICZYCH:
3.1. KARTY KREDYTOWE
TABELA A
KARTY: Pekao MasterCard Credit Silver, Pekao VISA Credit Silver, Pekao MasterCard Credit Gold, Pekao VISA Credit Gold, Pekao MasterCard Fundacja Na Ratunek Dzieciom, Pekao MasterCard Maltańska

LP	RODZAJ CZYNNOŚCI/ USŁUGI	TRYB POBIERANIA OPLATY/ PROWIZJI	WYSOKOŚĆ OPLATY/ PROWIZJI
1.	Obsługa karty kredytowej (opłata roczna za kartę) posiadacza: ^{*)}	Pekao MasterCard Credit Silver, Pekao VISA Credit Silver	70,00 zł
		Pekao MasterCard Credit Gold, Pekao VISA Credit Gold	150,00 zł
		Pekao MasterCard Fundacja Na Ratunek Dzieciom	75,00 zł
		Pekao MasterCard Maltańska	250,00 zł
2.	Obsługa karty kredytowej (opłata roczna za kartę) użytkownika: ^{*)}	Pekao MasterCard Credit Silver, Pekao VISA Credit Silver	35,00 zł
		Pekao MasterCard Credit Gold, Pekao VISA Credit Gold	75,00 zł
		Pekao MasterCard Fundacja Na Ratunek Dzieciom	37,50 zł
		Pekao MasterCard Maltańska	125,00 zł
3.	Opłata za dostarczenie karty	przesyłką pocztową	bez opłat
		przesyłką kurierską	zryczałtowana stawka opłaty za usługi kurierskie
4.	Opłata za przygotowanie i dostarczenie PIN do karty	poprzez Serwis kart płatniczych	bez opłat
		przesyłką pocztową w formie papierowej na życzenie Klienta	bez opłat
		przesyłką kurierską w formie papierowej na życzenie Klienta	5,00 zł + zryczałtowana stawka opłaty za usługi kurierskie
5.	Wydanie karty płatniczej kredytowej w trybie ekspresowym na życzenie Klienta ¹	każdorazowo	50,00 zł
6.	Prowizja za transakcje bezgotówkowe		bez prowizji
7.	Wyplata gotówki dokonana w bankomatach Banku oraz w krajowej sieci bankomatów oznaczonych symbolem Euronet (w przypadku wypląt w PLN)	od kwoty transakcji	3,50% min 4,00 zł
8.	Pozostałe wyplaty gotówki	od kwoty transakcji	4% min 4,50 zł
9.	Polecenie przelewu wewnętrznego w ciężar limitu kredytowego na rachunek własny Klienta prowadzony w Banku, dokonywany za pośrednictwem usługi Pekao 24	od kwoty każdego przelewu	0,50% min 1,00 zł
10.	Sprawdzenie stanu dostępnych środków w bankomatach Banku		bez opłat
11.	Opłata za zabezpieczenie transakcji kartą ²	Pekao MasterCard Credit Silver, Pekao VISA Credit Silver, Pekao MasterCard Fundacja Na Ratunek Dzieciom, Pekao MasterCard Maltańska	4,00 zł
		Pekao MasterCard Credit Gold, Pekao VISA Credit Gold,	6,00 zł
12.	Zmiana kodu PIN karty w bankomatach Banku		bez opłat
13.	Opłata związana z obsługą transakcji przekraczających limit kredytowy (w przypadku przekroczenia limitu o więcej niż 3%)	każdorazowo	40,00 zł
14.	Sporządzenie dodatkowego papierowego zestawienia transakcji płatniczych ³	każdorazowo	5,00 zł
15.	Sporządzenie w Oddziale duplikatu zestawienia transakcji płatniczych	za każdy duplikat	5,00 zł
16.	Sporządzenie dokumentu potwierdzającego transakcję płatniczą	za każdy dokument	10,00 zł
17.	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku płatniczym lub innych dokumentów na życzenie Klienta, w tym opinii o Kliencie lub zaświadczenia o zadłużeniu w trybie zwykłym ⁴	za każdy dokument	20,00 zł
18.	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku płatniczym lub innych dokumentów na życzenie Klienta, w tym opinii o Kliencie lub zaświadczenia o zadłużeniu w trybie ekspresowym ⁵	za każdy dokument	35,00 zł
19.	Dokonanie zastrzeżenia karty w przypadku jej zgubienia lub kradzieży		bez opłat
20.	Opłata za przygotowanie i dostarczenie:		
20.1.	nowej karty po zastrzeżeniu, duplikatu karty: ⁶	przesyłką pocztową	10,00 zł
		przesyłką kurierską na życzenie Klienta	10,00 zł + zryczałtowana stawka opłaty za usługi kurierskie
20.2.	numeru PIN po zastrzeżeniu karty, duplikatu PIN:	poprzez Serwis kart płatniczych	bez opłat
		przesyłką pocztową na życzenie Klienta	5,00 zł
		przesyłką kurierską na życzenie Klienta	10,00 zł + zryczałtowana stawka opłaty za usługi kurierskie

¹ W terminie 3 dni roboczych od zawarcia umowy, Bank przygotowuje i przesyła na wskazany adres kartę i PIN odrębnymi przesyłkami kurierskimi.

² Przejęcie odpowiedzialności za nieuprawnione transakcje dokonane przed zastrzeżeniem karty w kwocie do 50 Euro. Usługa opcjonalna dołączana do karty na życzenie Klienta.

³ Dotyczy kart wydanych w ramach Umów o limit kredytowy i kartę kredytową Banku Pekao S.A. zawartych od dnia 25.02.2010, jeśli Klient korzysta z serwisu internetowego usługi Pekao24.

⁴ W trybie zwykłym opinie/zaświadczenia/dokumenty będą przygotowane do 5 dni roboczych.

⁵ W trybie ekspresowym opinie/zaświadczenia/dokumenty będą wydawane w dniu otrzymania dyspozycji lub najpóźniej w następnym dniu roboczym.

⁶ Opłaty dotyczą wysyłki na terenie kraju. Opłaty w obrocie zagranicznym pobierane są z uwzględnieniem kosztów wskazanych w Załączniku 1 do niniejszej Taryfy dla Klientów Detalicznych.

LP	RODZAJ CZYNNOŚCI/ USŁUGI	TRYB POBIERANIA OPLATY/ PROWIZJI	WYSOKOŚĆ OPLATY/ PROWIZJI	
21.	Opłata za dostarczenie duplikatu zestawienia transakcji płatniczych, dokumentu potwierdzającego transakcje, innych dokumentów wydanych na życzenie Klienta ¹	za list lub odbiór w Oddziale	każdorazowo	bez opłat
		przesyłką kurierską	za każdą przesyłkę kurierską	zryczałtowana stawka opłaty za usługi kurierskie
22.	Opłata za wydanie / wznowienie karty kredytowej z wybraną przez Klienta niestandardową szatą graficzną	każdorazowo	5,00 zł ²	
23.	Opłata za dokonaną przez Klienta zmianę niestandardowej szaty graficznej karty posiadacza/użytkownika	każdorazowo	5,00 zł ³	

*) Opłata za obsługę karty kredytowej za kolejny rok (opłata pobierana z góry) nie będzie pobierana lub zostanie obniżona do wysokości 50% opłaty za kartę główną lub dodatkową pod warunkiem dokonania w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających termin pobrania opłaty za obsługę karty kredytowej, obrotu gotówkowego i bezgotówkowego w następujących wysokościach:

RODZAJ KARTY KREDYTOWEJ	POZIOM OBROTÓW WYMAGANY DO OBNIŻENIA OPLATY O 50%	POZIOM OBROTÓW WYMAGANY DO OBNIŻENIA OPLATY O 100%
Pekao VISA Credit SILVER Pekao MasterCard Credit SILVER Pekao MasterCard Fundacja Na Ratunek Dzieciom	12 000 zł	18 000 zł
Pekao VISA Credit Gold Pekao MasterCard Credit Gold	18 000 zł	24 000 zł
Pekao MasterCard Maltańska	24 000 zł	36 000 zł

¹ Opłaty dotyczą wysyłki na terenie kraju. Opłaty w obrocie zagranicznym pobierane są z uwzględnieniem kosztów wskazanych w Załączniku 1 do niniejszej Taryfy dla Klientów Detalicznych.

² Opłata obowiązuje od dnia 1.10.2019 roku (nie dotyczy wznowienia kart wydanych do dnia 30.09.2019 roku - włącznie).

³ Opłata obowiązuje od dnia 1.10.2019 roku.

TABELA B
KARTY: Pekao MasterCard Platinum, Karta VISA PLATINUM, Pekao World Elite MasterCard, Pekao VISA Infinite

Uwaga: dotychczasowa nazwa karty kredytowej „Pekao MasterCard WORLD SIGNIA” zastąpiona zostaje nową nazwą: „Pekao World Elite MasterCard” (nowa nazwa obowiązuje od 1 stycznia 2015r.)

LP	RODZAJ CZYNNOŚCI/ USŁUGI	TRYB POBIERANIA OPLATY/ PROWIZJI	WYSOKOŚĆ OPLATY/ PROWIZJI	
1.	Obsługa karty kredytowej (opłata roczna za kartę) posiadacza: *)	Pekao MasterCard Platinum	500,00 zł	
		Karta VISA PLATINUM	500,00 zł	
		Pekao World Elite MasterCard	900,00 zł lub 700,00 zł w pakiecie z VISA PLATINUM	
		Pekao VISA Infinite	1.200,00 zł lub 900,00 zł w pakiecie z Pekao World Elite MasterCard	
2.	Obsługa karty kredytowej (opłata roczna za kartę) użytkownika: *)	Pekao MasterCard Platinum	100,00 zł	
		Karta VISA PLATINUM	100,00 zł	
		Pekao World Elite MasterCard	400,00 zł	
		Pekao VISA Infinite	400,00 zł	
3.	Oplata za dostarczenie karty	przesyłką kurierską	bez opłat	
4.	Oplata za przygotowanie i dostarczenie PIN do karty	poprzez Serwis kart płatniczych	bez opłat	
		przesyłką pocztową w formie papierowej na życzenie Klienta	bez opłat	
		przesyłką kurierską w formie papierowej na życzenie Klienta	bez opłat	
5.	Wydanie karty płatniczej kredytowej w trybie ekspresowym na życzenie Klienta ¹	každorazowo	50,00 zł	
6.	Prowizja za transakcje bezgotówkowe		bez prowizji	
7.	Wypłata gotówki dokonana w bankomatach Banku oraz w krajowej sieci bankomatów oznaczonych symbolem Euronet (w przypadku wypłat w PLN)	od kwoty transakcji	3,50% min 7,00 zł	
8.	Pozostałe wypłaty gotówki	od kwoty transakcji	4% min 7,00 zł	
9.	Polecenie przelewu wewnętrznego w ciężar limitu kredytowego na rachunek własny Klienta prowadzony w Banku, dokonywany za pośrednictwem usługi Pekao 24	od kwoty każdego przelewu	0,50% min 1,00 zł	
10.	Sprawdzenie stanu dostępnych środków w bankomatach Banku		bez opłat	
11.	Oplata za zabezpieczenie transakcji kartą ²		bez opłat	
12.	Oplata za wejście do saloniku Priority Pass	Pekao MasterCard Platinum, Karta VISA PLATINUM,	dla posiadacza / użytkownika karty	równowartość 32 USD
			dla osób towarzyszących posiadaczowi / użytkownikowi karty	równowartość 32 USD
		Pekao VISA Infinite	dla posiadacza / użytkownika karty	bez opłat
			dla osób towarzyszących posiadaczowi / użytkownikowi karty	równowartość 32 USD
		Pekao World Elite MasterCard	dla posiadacza / użytkownika karty	bez opłat
			dla osób towarzyszących posiadaczowi / użytkownikowi karty	równowartość 32 USD ³
13.	Zmiana kodu PIN karty w bankomatach Banku		bez opłat	
14.	Oplata za zwiększenie limitu kredytowego		bez opłat	
15.	Awaryjne wydanie karty płatniczej zastępczej (tymczasowej) poza granicami kraju ⁴	Pekao MasterCard Platinum, Pekao World Elite MasterCard	równowartość 148 USD	
		Karta VISA PLATINUM, Karta VISA Infinite	równowartość 185 USD	
16.	Awaryjna wypłata gotówki poza granicami kraju ⁴	Pekao MasterCard Platinum, Pekao World Elite MasterCard	równowartość 95 USD	
		Karta VISA PLATINUM, Karta VISA Infinite	równowartość 103 USD	
17.	Sporządzenie dodatkowego papierowego zestawienia transakcji płatniczych ⁵	každorazowo	5,00 zł	

¹ W terminie 3 dni roboczych od zawarcia umowy, Bank przygotowuje i przesyła na wskazany adres kartę i PIN odrębnymi przesyłkami kurierskimi.

² Przejęcie odpowiedzialności za nieuprawnione transakcje dokonane przed zastrzeżeniem karty w kwocie do 50 Euro. Usługa opcjonalna dołączana do karty na życzenie Klienta.

³ Jedna osoba towarzysząca posiadaczowi/użytkownikowi karty – bez opłat.

⁴ Dla kart MasterCard usługa awaryjne wydanie karty płatniczej będzie świadczona od dnia 1.09.2019r. tylko poza granicami Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Oplata pobierana przez VISA dla kart VISA lub przez MasterCard dla kart MasterCard.

⁵ Dotyczy kart wydanych w ramach Umów o limit kredytowy i kartę kredytową Banku Pekao S.A. zawartych od dnia 25.02.2010, jeśli Klient korzysta z serwisu internetowego usługi Pekao24.

LP	RODZAJ CZYNNOŚCI/ USŁUGI	TRYB POBIERANIA OPLATY/ PROWIZJI	WYSOKOŚĆ OPLATY/ PROWIZJI
18.	Sporządzenie dokumentu potwierdzającego transakcję płatniczą	za każdy dokument	10,00 zł
19.	Sporządzenie w Oddziale duplikatu zestawienia transakcji płatniczych	za każdy duplikat	5,00 zł
20.	Wydanie zaświadczenia o posiadanym rachunku płatniczym lub innych dokumentów na życzenie Klienta, w tym opinii o Kliencie lub zaświadczenia o zadłużeniu w trybie zwykłym ¹	za każdy dokument	20,00 zł
21.	Wydanie zaświadczenia o posiadanym rachunku płatniczym, innych dokumentów na życzenie Klienta, w tym opinii o Kliencie lub zaświadczenia o zadłużeniu w trybie ekspresowym ²	za każdy dokument	35,00 zł
22.	Dokonanie zastrzeżenia karty w przypadku jej zgubienia lub kradzieży		bez opłat
23.	Oplata za wydanie:		
23.1.	nowej karty płatniczej po zastrzeżeniu, duplikatu karty płatniczej		bez opłat
23.2.	numeru PIN po zastrzeżeniu karty, duplikatu PIN	każdorazowo	10,00 zł
24.	Oplata za dostarczenie:		
24.1.	nowej karty po zastrzeżeniu, duplikatu karty: ³	za przesyłkę kurierską	bez opłat
24.2.	numeru PIN po zastrzeżeniu karty, duplikatu PIN:	poprzez Serwis Kart Płatniczych	bez opłat
		przesyłką kurierską na życzenie Klienta	bez opłat
25.	Oplata za wysyłkę duplikatu zestawienia transakcji płatniczych, dokumentu potwierdzającego transakcje, innych dokumentów wydanych na życzenie Klienta ³	za list lub odbiór w Oddziale	bez opłat
		za przesyłkę kurierską	zryczałtowana stawka opłaty za usługi kurierskie

*) Oplata za obsługę karty kredytowej za kolejny rok nie będzie pobierana lub zostanie obniżona do wysokości 50% opłaty za kartę główną lub dodatkową, pod warunkiem dokonania w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających termin pobrania opłaty za obsługę karty kredytowej, obrotu gotówkowego i bezgotówkowego w następujących wysokościach:

RODZAJ KARTY KREDYTOWEJ	POZIOM OBROTÓW WYMAGANY DO OBNIŻENIA OPLATY O 50%	POZIOM OBROTÓW WYMAGANY DO OBNIŻENIA OPLATY O 100%
Pekao MasterCard Platinum	30 000 zł	36 000 zł
Pekao VISA PLATINUM	36 000 zł	54 000 zł
Pekao World Elite MasterCard	X	60 000 zł
Pekao VISA Infinite	X	60 000 zł

¹ W trybie zwykłym opinie/zaświadczenia/dokumenty będą przygotowane do 5 dni roboczych.

² W trybie ekspresowym opinie/zaświadczenia/dokumenty będą wydawane w dniu otrzymania dyspozycji lub najpóźniej w następnym dniu roboczym.

³ Oplaty dotyczą wysyłki na terenie kraju. Oplaty w obrocie zagranicznym pobierane są z uwzględnieniem kosztów wskazanych w Załączniku 1 do niniejszej Taryfy dla Klientów Detalicznych.

TABELA C
Karta kredytowa Elastyczna

LP	RODZAJ CZYNNOŚCI/ USŁUGI	TRYB POBIERANIA OPLATY/ PROWIZJI	WYSOKOŚĆ OPLATY/ PROWIZJI
1.	Wydanie karty płatniczej kredytowej posiadacza lub użytkownika	každorazowo	15,00 zł
2.	Wznowienie karty płatniczej posiadacza lub użytkownika	každorazowo	15,00 zł
3.	Obsługa karty kredytowej (opłata miesięczna za obsługę karty) posiadacza lub użytkownika	miesięcznie	2,99 zł
<i>Uwaga: Opłata wynosi 0 zł w przypadku dokonania w poprzednim cyklu rozliczeniowym minimum jednej transakcji bezgotówkowej lub gotówkowej. Dla kart wydanych w ramach umów zawartych do 31.08.2018 roku (włącznie) opłata wynosi 0zł w przypadku dokonania w poprzednim cyklu rozliczeniowym transakcji bezgotówkowych i gotówkowych na kwotę minimum 500,00 zł.</i>			
4.	Opłata za dostarczenie karty	przesyłką pocztową	bez opłat
		przesyłką kurierską na terenie kraju na życzenie Klienta	za każdą przesyłkę kurierską 19,00 zł
		przesyłką kurierską poza granice kraju na życzenie Klienta	za każdą przesyłkę kurierską zryczałtowana stawka opłaty za usługi kurierskie
5.	Opłata za przygotowanie i dostarczenie PIN do karty	poprzez Serwis kart płatniczych	bez opłat
		przesyłką pocztową w formie papierowej	bez opłat
		przesyłką kurierską w formie papierowej na terenie kraju na życzenie Klienta	za każdą przesyłkę kurierską 19,00 zł
		przesyłką kurierską w formie papierowej poza granice kraju na życzenie Klienta	za każdą przesyłkę kurierską zryczałtowana stawka opłaty za usługi kurierskie
6.	Wydanie karty płatniczej kredytowej w trybie ekspresowym na życzenie Klienta ¹	každorazowo	50,00 zł
7.	Prowizja za transakcje bezgotówkowe		bez prowizji
8.	Wypłata gotówki	od kwoty transakcji	3,00% min 6,00 zł
9.	Polecenie przelewu wewnętrznego w ciężar limitu kredytowego karty ²	od kwoty transakcji	3,00% min 6,00 zł
10.	Sprawdzenie stanu dostępnych środków	w bankomatach Banku	bez opłat
		w bankomatach poza siecią Banku, o ile dany bankomat umożliwia takie sprawdzenie	za każde sprawdzenie 0,99 zł
11.	Opłata za zabezpieczenie transakcji kartą ³	miesięcznie	2,90 zł
12.	Zmiana kodu PIN karty w bankomatach Banku		bez opłat
13.	Opłata związana z obsługą transakcji przekraczających limit kredytowy (w przypadku przekroczenia limitu o więcej niż 3%)	každorazowo	40,00 zł
14.	Sporządzenie dodatkowego papierowego zestawienia transakcji płatniczych	každorazowo	5,00 zł
15.	Sporządzenie w Oddziale duplikatu zestawienia transakcji płatniczych	za każdy duplikat	5,00 zł
16.	Sporządzenie dokumentu potwierdzającego transakcję płatniczą	za każdy dokument	10,00 zł
17.	Wydanie zaświadczenia o posiadanym rachunku płatniczym lub innych dokumentów na życzenie Klienta, w tym opinii o Kliencie lub zaświadczenia o zadłużeniu w trybie zwykłym ⁴	za każdy dokument	20,00 zł
18.	Wydanie zaświadczenia o posiadanym rachunku płatniczym lub innych dokumentów na życzenie Klienta, w tym opinii o Kliencie lub zaświadczenia o zadłużeniu w trybie ekspresowym ⁵	za każdy dokument	35,00 zł
19.	Dokonanie zastrzeżenia karty w przypadku jej zgubienia lub kradzieży		bez opłat
20.	Opłata za przygotowanie i dostarczenie ⁶ :		
20.1.	nowej karty po zastrzeżeniu, duplikatu karty:	przesyłką pocztową	za każdą przesyłkę pocztową 10,00 zł
		przesyłką kurierską na terenie kraju na życzenie Klienta	za każdą przesyłkę kurierską 29,00 zł
		przesyłką kurierską poza granice kraju na życzenie Klienta	za każdą przesyłkę kurierską 10,00 zł + zryczałtowana stawka opłaty za usługi kurierskie
20.2.	numeru PIN po zastrzeżeniu karty, duplikatu PIN:	poprzez Serwis kart płatniczych	každorazowo bez opłat
		przesyłką pocztową na życzenie Klienta	za każdą przesyłkę pocztową 5,00 zł
		przesyłką kurierską na terenie kraju na życzenie Klienta	za każdą przesyłkę kurierską 24,00 zł
		przesyłką kurierską poza granice kraju na życzenie Klienta	za każdą przesyłkę kurierską 5,00 zł + zryczałtowana stawka opłaty za usługi kurierskie
21.	Opłata za dostarczenie duplikatu zestawienia transakcji płatniczych, dokumentu potwierdzającego transakcję, innych dokumentów wydanych na życzenie Klienta ⁶	odbiór w Oddziale	každorazowo bez opłat
		przesyłką pocztową na życzenie Klienta	za każdą przesyłkę pocztową 2,00 zł
		przesyłką kurierską na terenie kraju na życzenie Klienta	za każdą przesyłkę kurierską 19,00 zł
		przesyłką kurierską poza granice kraju na życzenie Klienta	za każdą przesyłkę kurierską zryczałtowana stawka opłaty za usługi kurierskie
22.	Opłata za wydanie / wznowienie karty kredytowej z wybraną przez Klienta niestandardową szatą graficzną	každorazowo	5,00 zł ⁷
23.	Opłata za dokonaną przez Klienta zmianę niestandardowej szaty graficznej karty posiadacza/użytkownika	každorazowo	5,00 zł ⁸

¹ W terminie 3 dni roboczych od zawarcia umowy. Bank przygotowuje i przesyła na wskazany adres kartę i PIN odrębnymi przesyłkami kurierskimi.

² Przelewy realizowane za pośrednictwem usługi Pekao24. Prowizja nie jest pobierana za pierwszy przelew z karty Posiadacza zlecony w jednostce Banku w ciągu siedmiu dni od podpisania Umowy o limit kredytowy i kartę kredytową.

³ Przejęcie odpowiedzialności za nieuprawnione transakcje dokonane przed zastrzeżeniem karty w kwocie do 50 Euro. Usługa opcjonalna dołączana do karty na życzenie Klienta.

⁴ W trybie zwykłym opinie/zaświadczenia/dokumenty będą przygotowane do 5 dni roboczych.

⁵ W trybie ekspresowym opinie/zaświadczenia/dokumenty będą wydawane w dniu otrzymania dyspozycji lub najpóźniej w następnym dniu roboczym.

⁶ Opłaty dotyczą wysyłki na terenie kraju. Opłaty w obrocie zagranicznym pobierane są z uwzględnieniem kosztów wskazanych w Załączniku 1 do niniejszej Taryfy dla Klientów Detalicznych.

⁷ Opłata obowiązuje od dnia 1.10.2019 roku (nie dotyczy wznowienia kart wydanych do dnia 30.09.2019 roku - włącznie).

⁸ Opłata obowiązuje od dnia 1.10.2019 roku.

ROZDZIAŁ 3. USŁUGI W ZAKRESIE WYDAWANIA I OBSŁUGI KART PŁATNICZYCH:
3.2. KARTY PRZEDPŁACONE

Lp.	RODZAJ CZYNNOŚCI/ USŁUGI	TRYB POBIERANIA OPLAT/ PROWIZJI	KARTA VISA CLASSIC (złotowa)	KARTA VISA CLASSIC (dolarowa)
1.	Oplata za kartę			
1.1.	Obsługa karty płatniczej (opłata roczna za kartę) posiadacza	rocznie	40,00 zł	10 USD
1.2.	Obsługa karty płatniczej (opłata roczna za kartę) użytkownika		bez opłat	bez opłat
2.	Wypłata gotówki dokonana w bankomatach Banku		bez opłat	bez opłat
3.	Wypłata gotówki dokonana w krajowej sieci bankomatów oznaczonych symbolem Euronet (w przypadku wypłat w PLN)	od kwoty transakcji	4% min 4,50 zł	4% min 1 USD
4.	Pozostałe wypłaty gotówki	od kwoty transakcji	4% min 4,50 zł	4% min 1 USD
5.	Transakcje bezgotówkowe		bez prowizji	bez prowizji
6.	Miesięczna opłata za zabezpieczenie transakcji kartą	miesięcznie	2,40 zł	0,50 USD
7.	Oplata za dokonanie zastrzeżenia karty w przypadku jej zgubienia lub kradzieży		bez opłat	bez opłat
8.	Wydanie karty płatniczej w trybie ekspresowym na życzenie Klienta ¹	każdorazowo	50,00 zł + zryczałtowana stawka opłaty za usługi kurierskie	17 USD + zryczałtowana stawka opłaty za usługi kurierskie
9.	Wydanie duplikatu karty płatniczej	każdorazowo	10,00 zł	3,50 USD
10.	Oplata za odtworzenie PIN	każdorazowo	5,00 zł	1,50 USD
11.	Wydanie nowej karty płatniczej z nowym PIN (w przypadku zgubienia lub kradzieży w okresie ważności poprzedniej)	każdorazowo	15,00 zł	5 USD
12.	Oplata za przesłanie dokumentu potwierdzającego transakcję płatniczą	za przesłanie dokumentu	10,00 zł	3,50 USD
13.	Sporządzenie duplikatu zestawienia transakcji płatniczych	za każdy duplikat	5,00 zł	1,5 USD
14.	Wpłata gotówki na rachunek karty		bez prowizji	bez prowizji
15.	Wydanie zaświadczenia o posiadanym rachunku płatniczym, opinii o Kliencie lub zaświadczenia o stanie rachunku karty w trybie zwykłym ²	każdorazowo	20,00 zł	7 USD
16.	Wydanie zaświadczenia o posiadanym rachunku płatniczym, opinii o Kliencie lub zaświadczenia o stanie rachunku karty w trybie ekspresowym: ³			
16.1.	sporządzenie zaświadczenia/ opinii i wysłanie listem lub odbiór w Oddziale,	za każdy dokument	35,00 zł	10,50 USD
16.2.	sporządzenie zaświadczenia/opinii i dostarczenie przez kuriera	za każdy dokument	35,00 zł + zryczałtowana stawka opłaty za usługi kurierskie	10,50 USD + zryczałtowana stawka opłaty za usługi kurierskie

¹ W terminie 3-ch dni roboczych od dostarczenia wymaganych dokumentów, Bank otworzy rachunek karty, a także przygotuje i prześle pocztą kurierską na wskazany adres, dwoma oddzielnymi przesyłkami, kartę i w kolejnym dniu roboczym kopertę z PIN.

² W trybie zwykłym opinie/zaświadczenia/dokumenty będą przygotowane od 2 do 5 dni roboczych.

³ W trybie ekspresowym opinie/zaświadczenia/dokumenty będą wydawane w dniu otrzymania dyspozycji lub najpóźniej w następnym dniu roboczym.



ROZDZIAŁ 7. POZOSTAŁE OPERACJE I CZYNNOŚCI BANKOWE (DOTYCZY OFERTY BIEŻĄCEJ ORAZ W ADMINISTROWANIU)

LP	RODZAJ CZYNNOŚCI/ USŁUGI	TRYB POBIERANIA OPŁATY/ PROWIZJI	WYSOKOŚĆ OPŁATY/ PROWIZJI
1.	Wpłata gotówki w Oddziale Banku na rachunek osoby fizycznej prowadzony w Banku dokonywana przez osobę trzecią, która nie jest posiadaczem/współposiadaczem tego rachunku, pełnomocnikiem posiadającym pełnomocnictwo do dysponowania tym rachunkiem lub przedstawicielem ustawowym posiadacza tego rachunku	od kwoty wpłaty (provizję pobiera się od wpłacającego)	0,50% min 5,00 zł
2.	Wpłata gotówki dla klientów nie posiadających rachunku w Banku: ¹		
2.1.	na rachunek podmiotu gospodarczego prowadzony w Banku	od kwoty wpłaty	0,75% min 7,00 zł
2.2.	na rachunek podmiotu gospodarczego prowadzony w innym banku krajowym	od kwoty wpłaty	1% min 25,00 zł
2.3.	na rachunek osoby fizycznej prowadzony w innym banku	od kwoty wpłaty	0,75% min 15,00 zł
2.4.	na rachunki budżetu i jednostek budżetowych	od kwoty wpłaty	0,50% min 3,00 zł
3.	Oplata za najem skrzytek sejfowych i kaset bankowych		
3.1.	dziennie	dziennie	5,00 zł
3.2.	miesięcznie	miesięcznie	50,00 zł
3.3.	rocznie	rocznie	400,00 zł
4.	Oplata za przyjęcie i przechowywanie w depozycie Banku przedmiotów i dokumentów	miesięcznie	50,00 zł
5.	Oplata za przyjęcie do przechowywania kasy	miesięcznie	50,00 zł
6.	Oplata za obsługę weksli (przedstawienie weksli do zapłaty, inkaso weksli) w obrocie krajowym	każdorazowo	20,00 zł
7.	Oplata za zgłoszenie do protestu w razie niezapłacenia weksla	każdorazowo	20,00 zł
8.	Prowizja przygotowawcza pobierana przez Bank w przypadku podpisania umowy o linię dyskonta weksli zagranicznych	od kwoty przyznanego kredytu	1%
9.	Prowizja od negocjowania dokumentów w obrocie z zagranicą ²	od kwoty zdyskontowanych weksli zagranicznych	0,25% min 25,00 zł
10.	Prowizja za wymianę walut obcych będących walutami wymiennymi na inne waluty obce będące walutami wymiennymi	od wartości waluty	1,50% min 5,00 zł
11.	Prowizja za skup i sprzedaż walut obcych za gotówkę w złotych od osób fizycznych (od równowartości 10.000 EUR)	od wartości waluty	3%
12.	Prowizja za zamianę nominalów waluty wymiennalnej na inne nominały	od wartości waluty	0,50% min 5,00 zł
13.	Oplata za poszukiwanie wpłat, na pisemne zlecenie klienta:		
13.1.	za poszukiwanie wpłaty w rejestrach poleceń wypłaty z zagranicy/czeków	każdorazowo	5,00 zł
13.2.	za poszukiwanie wpłaty w rejestrach poleceń wypłaty z zagranicy/czeków oraz przeprowadzenie korespondencji z bankami zagranicznymi w przypadku stwierdzenia braku wpłaty w rejestrze	każdorazowo	10,00 zł
13.3.	za dodatkowe czynności wykonane przez banki zagraniczne w związku z poszukiwaniem wpłaty	każdorazowo	wg kosztów rzeczywistych
14.	Oplata za wysłanie informacji o braku spłaty wymagalnej części zadłużenia z tytułu wymuszonego debetu, nieterminowej spłaty rat kredytu i/lub odsetek oraz niezapłaconych opłat/provizji. ³		
14.1.	Wysłanie pierwszego i drugiego listu – informacja o braku spłaty – list zwykły: do kredytobiorcy, współkredytobiorcy, posiadacza rachunku bankowego, współposiadacza rachunku bankowego, poręczyciela, innego dłużnika z tytułu zabezpieczenia	od każdego listu	według rzeczywistie poniesionych przez Bank kosztów, nie więcej niż 2,46 zł ⁴
14.2.	Wysłanie trzeciego listu – wezwanie do dokonania spłaty wymagalnej części zadłużenia - list polecony za zwrotnym potwierdzeniem odbioru: do kredytobiorcy, współkredytobiorcy, posiadacza rachunku bankowego, współposiadacza rachunku bankowego, poręczyciela, innego dłużnika z tytułu zabezpieczenia		bez opłat
14.3.	Wysłanie czwartego listu (oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy) - list polecony za zwrotnym potwierdzeniem odbioru		bez opłat

¹ Provizję pobiera się od wpłacającego lub posiadacza rachunku stosownie do zawartej umowy.

² Nie dotyczy wpłat gotówkowych związanych z zakupem jednostek uczestnictwa Pekao TFI S.A..

³ Nie dotyczy wpłat na rachunki własne, w tym lokat terminowych.

⁴ Nie dotyczy klientów Bankowości Prywatywnej.

² Prowizja liczona jest od kwoty zdyskontowanych weksli zagranicznych.

³ Wysłanie pierwszego listu następuje nie wcześniej niż w 7-mym dniu braku spłaty.

Drugi list może być wysłany nie wcześniej niż w 30-tym dniu braku spłaty.

W przypadku dalszego utrzymywania się zadłużenia przeterminowanego, nie wcześniej niż w 60-tym dniu braku spłaty, wysyłany jest trzeci list, wezwanie do dokonania spłaty wymagalnej części zadłużenia wraz z informacją o możliwości złożenia wniosku o restrukturyzację zadłużenia przez kredytobiorcę i współkredytobiorcę.

Nie wcześniej niż w 80-tym dniu braku spłaty wysyłany jest kolejny list (oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy). Opłaty pobierane są od wszystkich Klientów (nie mają zastosowania zapisy §10 Postanowień Ogólnych Tarify).

W przypadku skierowania przez Klienta do Banku korespondencji listownej w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez Bank obowiązku wynikającego z umowy zawartej z Klientem, wówczas Bank na żądanie Klienta zwróci poniesione przez niego rzeczywiste koszty bezpośrednio związane z wysyłką takiej korespondencji przez Klienta, przy czym zwrot kosztów dotyczy dwóch pierwszych listów wysłanych do dnia ustania przyczyny kontaktu z Bankiem.

⁴ Opłata dotyczy wysłania listów z tytułu umów:

a) Pożyczki Ekspresowej zabezpieczonej hipoteką, kredytów mieszkaniowych z zabezpieczeniem hipotecznym, kredytów studenckich, kart przedpłaconych oraz rachunków bankowych,

b) Pożyczki Ekspresowej (z wyłączeniem Pożyczki Ekspresowej zabezpieczonej hipoteką), Pożyczki w Eurokoncie, Limitu w saldzie debetowym oraz kart kredytowych. Pobierana opłata nie będzie przekraczała wysokości określonej w Tarifie. Łączna wysokość opłat z tytułu zaległości w spłacie kredytu (o których mowa w Ustawie o kredycie konsumenckim) oraz odsetek za opóźnieniu naliczonych kredytobiorcy nie może przekroczyć kwoty odpowiadającej kwocie odsetek maksymalnych za opóźnienie określonych przepisami ustawy Kodeks cywilny. Przedmiotowa opłata będzie pobierana:

1) od dnia 11 marca 2016r. w przypadku umów zawartych od tego dnia,

2) od dnia 31 sierpnia 2016r. w przypadku umów zawartych do dnia 10 marca 2016r.

c) w przypadku umów zawartych od dnia 22 lipca 2017r. opłata nie będzie pobierana.

Taryfa prowizji i opłat bankowych dla klientów detalicznych

LP	RODZAJ CZYNNOŚCI/ USŁUGI	TRYB POBIERANIA OPLATY/ PROWIZJI	WYSOKOŚĆ OPLATY/ PROWIZJI
15.	Oplata za przyjęcie zastrzeżenia lub odwołania zastrzeżenia dokumentu tożsamości w Centralnej Bazie Danych Dokumenty Zastrzeżone.	od każdego zastrzeżanego dokumentu	10,00 zł
16.	Prowizja za skup zniszczonych banknotów USD I EUR.	od wartości waluty	2% w zł wg kursu średniego NBP
17.	Prowizja za zamianę jednych nominalów krajowych znaków pieniężnych na inne nominały:		
17.1.	banknoty - powyżej 50 szt.	od wartości banknotów	0,80%
17.2.	bilon - powyżej 100 szt.	od wartości bilonu	1,50% min 5,00 zł
18.	Prowizja od wypłat z przejściowego konta bankowego dokonywanych na rzecz klientów nieposiadających rachunku w danej jednostce Banku ¹	od wypłacanej kwoty	0,50% min 1,00 zł
19.	Porozumienie się stron w zakresie kontynuacji umowy (odwołanie wypowiedzenia umowy) na wniosek Klienta ²	jednorazowo	50,00 zł
20.	Dokonanie cesji rachunku terminowego	od każdego rachunku	30,00 zł
21.	Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie opłatę ustala Dyrektor jednostki Banku	za daną usługę	stawka negocjowana
22.	Oplata za udzielenie zbiorczej informacji o rachunkach z Centralnej Informacji prowadzonej przez Krajową Izbę Rozliczeniową S.A. osobom/podmiotom uprawnionym		
22.1	odbior w Oddziale	jednorazowo przy składaniu wniosku	30,00 zł
22.2	doręczenie - na żądanie wnioskodawcy - przesyłką pocztową - list polecony	jednorazowo przy składaniu wniosku	35,00 zł

¹ Nie dotyczy klientów Kasy Mieszkaniowej oraz klientów dokonujących wypłat gotówkowych z tytułu umorzenia jednostek Funduszy Inwestycyjnych.

² Dotyczy umowy pożyczki/kredytu, umowy o limit w saldzie debetowym, umowy rachunków.

ZALĄCZNIK NR 1 DO TARYFY
ZRYCZAŁTOWANE OPŁATY TELEKOMUNIKACYJNE I POCZTOWE

Lp.	RODZAJ CZYNNOŚCI/ USŁUGI	WYSOKOŚĆ OPŁATY/ PROWIZJI
1.	Zryczałtowane opłaty telekomunikacyjne w obrocie krajowym:	
1.2.	Telefaks:	
1.2.1.	za pierwszą stronę	4,50 zł
1.2.2.	za każdą następną stronę	2,00 zł
1.3.	Komunikaty SWIFT	22,00 zł
2.	Zryczałtowane opłaty telekomunikacyjne w obrocie zagranicznym:	
2.1.	Telefaks:	
2.1.1.	za pierwszą stronę	10,00 zł
2.1.2.	za każdą następną stronę	5,00 zł
2.2.	Komunikaty SWIFT	22,00 zł
3.	Zryczałtowane opłaty pocztowe w obrocie zagranicznym:	
Uwaga: <i>Dokumenty, których waga przekracza 2 kg należy dzielić na przesyłki do 2 kg. Za list ekspresowy pobiera się dodatkową opłatę 4 zł. Za list polecony pobiera się dodatkową opłatę 5 zł.</i>		
3.1.	Kraje europejskie:	
3.1.1.	waga do 20 g	2,00 zł
3.1.2.	waga 20 – 100 g	4,00 zł
3.2.	Kraje pozaeuropejskie:	
3.2.1.	waga do 20 g	3,00 zł
3.2.2.	waga 20 – 100 g	6,00 zł
4.	Zryczałtowane stawki opłat za usługi kurierskie	
4.1.	przesyłka kurierska w obrocie krajowym	36,00 zł
4.2.	przesyłka kurierska w obrocie zagranicznym	215,00 zł