

**WYCIĄG Z TARYFY PROWIZJI I OPŁAT  
BANKOWYCH  
DLA KLIENTÓW DETALICZNYCH  
- KASA MIESZKANIOWA**

## ROZDZIAŁ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- § 1. Krajowe jednostki organizacyjne Banku pobierają/potrącają prowizje i opłaty za usługi według stawek określonych w niniejszej Taryfie prowizji i opłat bankowych dla Klientów Detalicznych, zwanej dalej Taryfą.
- § 2. Przez użyte w Taryfie określenia należy rozumieć:
- 1) Bank - Bank Polska Kasa Opieki Spółka Akcyjna,
  - 2) zleceniodawca – rezydent i nierezydent w rozumieniu Prawa dewizowego wydający Bankowi zlecenie realizacji przekazu w obrocie dewizowym/dyspozycję w kraju, zarówno bezpośrednio jak i korespondencyjnie,
  - 3) jednostka budżetowa - organy władzy publicznej i podległe im jednostki organizacyjne, państwowe osoby prawne oraz inne państwowe jednostki organizacyjne nie objęte Krajowym Rejestrem Sądowym, których działalność finansowana jest ze środków publicznych w całości lub przeważającej części, z wyjątkiem przedsiębiorstw państwowych, banków państwowych, spółek prawa handlowego.
- I. Instytucje rządowe szczebla centralnego – wszystkie ministerstwa i inne instytucje centralne, których kompetencje obejmują zwykle całe terytorium ekonomiczne kraju, z wyjątkiem zarządzania funduszami ubezpieczeń społecznych. Podsektor ten obejmuje centralne organy administracji rządowej i podległe im jednostki organizacyjne, których działalność finansowana jest z budżetu państwa. Do tego podsektora zaliczamy:
- a) organy władzy publicznej, organy administracji rządowej (w tym wojewodów i urzędy wojewódzkie), organy kontroli państwowej i ochrony prawa, sądy (w tym również komorników sądowych) i trybunały,
  - b) państwowe szkoły wyższe oraz inne szkoły czy placówki oświatowe, jeżeli są zakładane przez właściwego ministra, centralny organ administracji rządowej lub wojewodę, a ich działalność finansowana jest z budżetu państwa,
  - c) państwowe instytucje kultury, pomocy społecznej,
  - d) Inspekcję Sanitarną,
  - e) służby, strażę, inspekcje działające pod zwierzchnictwem wojewody,
  - f) Polską Akademię Nauk,
  - g) samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej utworzone przez ministra, centralny organ administracji rządowej, wojewodę, państwową uczelnię medyczną lub państwową uczelnię prowadzącą działalność dydaktyczną i badawczą w dziedzinie nauk medycznych,
  - h) kluby i biura poselskie,
  - i) państwowe zakłady budżetowe, gospodarstwa pomocnicze państwowych jednostek budżetowych oraz środki specjalne gromadzone przez państwowe jednostki budżetowe,
  - j) instytucje, których działalność finansowana jest z budżetu państwa, jak Komisja Nadzoru Finansowego i inne,
  - k) państwowe fundusze celowe, z wyjątkiem zaliczonych do podsektora funduszy ubezpieczeń społecznych, m.in. Państwowy Fundusz Kombatantów, Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Centralny Fundusz Ochrony Gruntów Rolnych, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Fundusz Promocji Twórczości, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych,
  - l) państwowe osoby prawne (np. agencje) tworzone na podstawie odrębnych ustaw w celu wykonywania zadań publicznych, z wyłączeniem przedsiębiorstw, banków i spółek prawa handlowego. Lista państwowych osób prawnych (w tym: agencji) zaliczonych do niniejszego podsektora weryfikowana jest w przypadku ich tworzenia lub likwidacji. W chwili obecnej zaliczać tu należy następujące państwowe osoby prawne: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Agencja Własności Rolnej Skarbu Państwa, Agencja Mienia Wojskowego, Wojskowa Agencja Mieszkaniowa, Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości, Agencja Rezerw Materiałowych, Polska Organizacja Turystyczna, Polska Konfederacja Sportu.
- II. Instytucje samorządowe – organy administracji samorządowej (gminne, powiatowe i wojewódzkie) i podległe im jednostki organizacyjne, których działalność jest finansowana z budżetu jednostek samorządu terytorialnego, z wyjątkiem regionalnych oddziałów funduszy ubezpieczeń społecznych. Podsektor ten nie obejmuje wojewodów i urzędów wojewódzkich, które zaliczać należy do podsektora instytucji rządowych szczebla centralnego. Podsektor ten obejmuje:
- a) urzędy powiatowe i gminne, urzędy marszałkowskie i inne organy administracji samorządowej,
  - b) związki jednostek samorządu terytorialnego,
  - c) samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej utworzone przez jednostki samorządu terytorialnego,
  - d) publiczne szkoły i placówki działające na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz.2572 z późn. zm.) prowadzone przez jednostki samorządu terytorialnego,
  - e) samorządowe instytucje kultury, instytucje pomocy społecznej, służby, strażę i inspekcje,
  - f) zakłady budżetowe tworzone przez jednostki samorządu terytorialnego (gminne, powiatowe i wojewódzkie zakłady budżetowe), gospodarstwa pomocnicze jednostek budżetowych tworzonych przez jednostki samorządu terytorialnego (gospodarstwa pomocnicze gminnych, powiatowych i wojewódzkich jednostek budżetowych) oraz środki specjalne gromadzone przez jednostki samorządu terytorialnego,
  - g) samorządowe fundusze celowe.
- III. Fundusze ubezpieczeń społecznych – obejmują wszystkie centralne i lokalne jednostki instytucjonalne, których podstawową działalnością jest zabezpieczenie świadczeń społecznych, o ile spełniają oba następujące kryteria:
- a) z mocy prawa lub na podstawie odpowiednich regulacji, określone grupy ludności są zobowiązane do uczestnictwa w planie (np. emerytalnym) lub do opłaty składek,
  - b) rząd jest odpowiedzialny za zarządzanie instytucją w odniesieniu do ustalania czy zatwierdzania wysokości składek i świadczeń.
- Do podsektora tego zaliczamy:  
Zakład Ubezpieczeń Społecznych i Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz zarządzane przez nie fundusze (Fundusz Ubezpieczeń Społecznych, Fundusz Alimentacyjny, Fundusz Rezerwy Demograficznej, Fundusz Składowy, Fundusz Prewencji i Rehabilitacji, Fundusz Emerytalno-Rentowy, Fundusz Administracyjny, Fundusz Motywacyjny, Fundusz Rezerwowy oraz Fundusz Pracy), Narodowy Fundusz Zdrowia oraz jego oddziały wojewódzkie.

Podsektor ten nie obejmuje instytucji nadzoru nad jednostkami działającymi w sferze ubezpieczeń społecznych, np. Komisja Nadzoru Finansowego, które zaliczane są do podsektora instytucji rządowych szczebla centralnego.

- 4) UUP – Ustawa o usługach płatniczych,
- 5) kraje EOG – kraje Europejskiego Obszaru Gospodarczego tj: Austria, Belgia, Bułgaria, Chorwacja, Cypr, Czechy, Dania, Niemcy, Estonia, Grecja, Hiszpania, Finlandia, Francja, Węgry, Irlandia, Islandia, Włochy, Litwa, Liechtenstein, Luksemburg, Łotwa, Malta, Holandia, Norwegia, Polska, Portugalia, Rumunia, Szwecja, Słowenia, Słowacja, Wielka Brytania,
- 6) waluta EOG – waluta kraju należącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
- 7) kraj – Rzeczpospolita Polska.

§ 3. Wszelkie prowizje i opłaty bankowe pokrywa zleceniodawca operacji bankowej, chyba że strony umówiły się inaczej.

§ 4. Niezależnie od prowizji lub opłat, pobiera się również prowizje i opłaty na rzecz banków (krajowych i zagranicznych) pośredniczących w wykonywaniu przekazów w obrocie dewizowym/operacji bankowej, zgodnie z obowiązującymi taryfami tych banków lub według odrębnie zawartych porozumień.

§ 5. Nie pobiera się opłat i prowizji od:

- 1) wpłat na rachunki oszczędnościowe prowadzone w Banku,
- 2) wpłat związanych ze spłatą zobowiązań wobec Banku (w tym kapitału i odsetek od kredytów),
- 3) wpłat i przelewów na organizacje pożytku publicznego, na działalność charytatywno-kościelną.

Wyłączenie, o którym mowa powyżej nie dotyczy:

- wpłat gotówkowych i przelewów na rachunki wymienione w ppkt 1 i 3 dokonywanych w Placówkach Partnerskich Banku Pekao S.A., z tytułu których pobiera się prowizje/opłaty zgodnie z Taryfą z wyłączeniem wpłat gotówkowych na rachunek własny Klienta pod warunkiem dokonania pozytywnej weryfikacji faktu posiadania rachunku w Banku poprzez użycie karty płatniczej Maestro, karty MasterCard Debit lub karty MasterCard Debit FX w Placówce Partnerskiej,
- prowizji od wpłat na rachunki oszczędnościowo-kredytowe prowadzone przez Kasę Mieszkaniową.

§ 6. Bank ma prawo do wprowadzania nowych opłat lub prowizji za czynności związane z realizacją umowy w związku z wprowadzeniem nowych produktów lub usług albo związanych z dodaniem nowych rozwiązań w zakresie usług lub produktów oferowanych w ramach zawartej z Klientem umowy. Nowa opłata lub prowizja wiąże wyłącznie Klientów, którzy wyrażą wolę korzystania z nowych produktów, usług lub rozwiązań.

§7.1. Zmiana stawek prowizji i opłat określonych w Taryfie jest uzależniona od zaistnienia, co najmniej jednej z następujących okoliczności:

- 1) zmiany cen według wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie od poprzedniej zmiany określonej w Taryfie prowizji lub opłaty o co najmniej 0,1 punktu procentowego, obliczanej zgodnie z metodologią Głównego Urzędu Statystycznego przy wykorzystaniu miesięcznych wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych opublikowanych przez ten Urząd;
- 2) zmiany wysokości kosztów operacji i usług ponoszonych przez Bank przy wykonywaniu danej czynności, której dotyczy opłata lub prowizja - o ile zmiana ta nie wynika z przesłanki określonej w pkt 1 - o co najmniej 0,1 punktu procentowego w okresie od poprzedniej zmiany określonej w Taryfie prowizji lub opłaty;
- 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, wydania orzeczeń sądowych, uchwał, decyzji, rekomendacji oraz innych aktów wydawanych przez Komisję Nadzoru Finansowego, Narodowy Bank Polski, Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów lub inne właściwe urzędy lub organy administracji publicznej, o ile w ich wyniku i w celu dostosowania się do nich konieczna stała się zmiana poziomu prowizji lub opłat dla danej czynności o co najmniej 0,1 punktu procentowego w okresie od poprzedniej zmiany określonej w Taryfie prowizji lub opłaty;

z zastrzeżeniem, że wysokość zmiany będzie odzwierciedlać zmianę parametru wynikającego z okoliczności powyżej wymienionych. Bank poinformuje Klientów o zmianie w trybie przewidzianym dla zmiany Taryfy określonym w umowach lub regulaminach dotyczących poszczególnych produktów.

2. Zmiana opłaty lub prowizji w Taryfie może nastąpić każdorazowo po zaistnieniu przesłanek wskazanych:

- a) w ust. 1 w pkt 1 – 2, jednakże nie częściej niż 4 razy w roku,
- b) w ust. 1 w pkt 3, zgodnie z częstotliwością zmian opisanych w tym punkcie.

§ 8. Jeżeli opłata jest należna Bankowi:

- 1) w złotych, a uiszczana jest w walucie obcej, dla wyliczenia należnej prowizji lub opłaty stosuje się kursy kupna walut Banku, obowiązujące w momencie dokonywania przeliczenia,
- 2) w walucie obcej, a uiszczana jest w złotych, dla wyliczenia należnej prowizji lub opłaty stosuje się kursy sprzedaży walut Banku, obowiązujące w momencie dokonywania przeliczenia,
- 3) w walucie obcej, a uiszczana jest w innej walucie obcej, dla wyliczenia należnej prowizji lub opłaty stosuje się kursy kupna/sprzedaży walut obowiązujące w Banku w momencie dokonywania przeliczenia. W takich przypadkach stosuje się kurs kupna waluty, w której jest uiszczana prowizja lub opłata oraz kurs sprzedaży waluty, w której prowizja lub opłata jest należna Bankowi zgodnie z Taryfą.

§ 9.1. Kwoty prowizji i opłat pobieranych w złotych poniżej 0,5 grosza pomija się, a od 0,5 grosza podnosi się do 1 grosza. Zaokrąglenie następuje w ten sposób, że kwoty do 0,49 grosza pomija się, a kwoty od 0,50 grosza zaokrągla się w górę do pełnego grosza, np.:

- kwota – 2,4249 zł po zaokrągleniu wynosi – 2,42 zł,
- kwota – 2,4250 zł po zaokrągleniu wynosi – 2,43 zł.

2. Kwoty prowizji pobieranych od gotówkowych lub bezgotówkowych operacji dokonanych kartami płatniczymi oraz opłat za karty płatnicze są zaokrąglane w dół do pełnego grosza, np.

- kwota – 2,4249 zł po zaokrągleniu wynosi – 2,42 zł
- kwota - 2,4250 zł po zaokrągleniu wynosi - 2,42 zł.

- § 10.1. Nie pobiera się prowizji i opłat bankowych za czynności bankowe wykonywane przez Bank od Klientów posiadających rachunek typu oszczędnościowo-rozliczeniowego w Banku, którzy ukończyli 75 rok życia oraz pracowników, emerytów i rencistów Banku, byłych pracowników Banku pobierających świadczenia przedemerytalne, z zastrzeżeniem ustępu 2.
2. Zwolnienie z pobierania opłat i prowizji, o którym mowa w ust. 1, następuje na wniosek osoby uprawnionej.
3. Postanowienia ust. 1 i 2 nie dotyczą:
- opłat za wystawienie i wysyłanie informacji o braku wymagalnej spłaty zadłużenia,
  - opłat stanowiących pokrycie kosztów banków trzecich, urzędów pocztowych i telekomunikacyjnych pośredniczących w wykonaniu operacji,
  - opłat i prowizji za czynności związane z kartami płatniczymi z wyjątkiem rocznych opłat za kartę, z zastrzeżeniem opłat wskazanych w Taryfie,
  - opłat i prowizji bankowych pobieranych przez Kasę Mieszkaniową i jednostki Banku obsługujące klientów w ramach umów prowadzonych w Kasie Mieszkaniowej,
  - opłat z tytułu realizacji przychodzących przekazów w obrocie dewizowym i z innych banków krajowych (tzn. tych opłat, które z tego tytułu są należne wyłącznie Bankowi),
  - opłat za kody autoryzacyjne SMS, powiadomienia SMS wysyłane do współwłaściciela rachunku oraz opłaty za użytkowanie karty dla współwłaściciela do rachunku, który nie jest pracownikiem, emerytem lub rencistą Banku, byłym pracownikiem Banku pobierającym świadczenie przedemerytalne lub Klientem posiadającym rachunek typu oszczędnościowo-rozliczeniowego w Banku, który ukończył 75 rok życia,
  - opłat za obsługę w Pionie Bankowości Prywatnej świadczoną na podstawie Umowy,
  - opłat i prowizji bankowych pobieranych przez Placówki Partnerskie – Agencje Banku z wyłączeniem wpłat gotówkowych na rachunek własny Klienta pod warunkiem dokonania pozytywnej weryfikacji faktu posiadania rachunku w Banku poprzez użycie karty płatniczej Maestro, karty MasterCard Debit lub karty MasterCard Debit FX w Placówce Partnerskiej.
- § 11. Wysokość zryczałtowanych opłat telekomunikacyjnych w obrocie krajowym i zagranicznym oraz zryczałtowanych opłat pocztowych w obrocie zagranicznym jest określona w Załączniku Nr 1 do niniejszej Taryfy.
- § 12. W obrocie dewizowym przez przekaz w trybie zwykłym, pilnym i ekspres rozumie się:
- tryb zwykły:
    - do krajów EOG i w walucie EOG – uznanie rachunku odbiorcy w następnym dniu roboczym,
    - do pozostałych krajów – uznanie rachunku odbiorcy w drugim dniu roboczym,
  - tryb pilny:
    - dotyczy tylko przekazów do krajów poza EOG i/lub w walucie EUR, BGN, CZK, DKK, HRK, HUF, ISK, NOK, RON, SEK, GBP, PLN, CHF, USD,
    - uznanie rachunku odbiorcy w następnym dniu roboczym,
  - tryb ekspres:
    - dotyczy tylko waluty EUR, PLN, USD,
    - uznanie rachunku odbiorcy w tym samym dniu roboczym.
- § 13. W obrocie dewizowym przez opcje określające, kto pokrywa opłaty i prowizje Banku oraz banków uczestniczących w realizacji przekazu dopuszcza się następujące warianty:
- opcja OUR - opłaty i prowizje Banku oraz banków ponosi zleceniodawca,
  - opcja SHA - opłaty i prowizje Banku ponosi zleceniodawca, opłaty i prowizje banków ponosi beneficjent,
  - opcja BEN - opłaty i prowizje Banku oraz banków ponosi beneficjent; właściwa kwota opłat i prowizji Banku jest potrącana z kwoty przekazu. Opcja BEN może być wybrana tylko, jeżeli kwota przekazu jest wyższa od aktualnej kwoty prowizji Banku pobieranej od beneficjenta za wykonanie przekazu wysyłanego.
- Jeżeli zleceniodawca nie zaznaczy jednego z możliwych wariantów - przyjmuje się opcję SHA.
- W przypadku przekazów nominowanych w walucie państw EOG, kierowanych do banków zlokalizowanych na terenie państw EOG - Bank stosuje wyłącznie opcję SHA.
- § 14. Opłaty i prowizje pobierane są w dniu wykonania transakcji płatniczej/operacji bankowej, z zastrzeżeniem, że:
- dopuszcza się możliwość okresowego pobierania prowizji i opłat od stałych Klientów i powtarzalnych operacji, jeżeli strony tak uzgodnią, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu,
  - opłaty za prowadzenie rachunku bankowego, przechowywanie depozytów, roczną opłatę za kartę, pobiera się z góry za okres, którego te opłaty dotyczą.
- § 15. W przypadku rozwiązania umowy o prowadzenie rachunku lub rezygnacji z usługi świadczonej w ramach prowadzonej umowy przed upływem okresu, za który została pobrana opłata/prowizja, Bank dokonuje zwrotu części opłaty/prowizji za niewykorzystany okres usługi.
- § 16. Zastosowany w tabelach znak „X” oznacza, że dana czynność/operacja nie jest realizowana w ramach danego produktu, rachunku/pakietu lub go nie dotyczy.
- § 17. Na życzenie Klienta Bank może wykonać inne czynności niż wymienione w Taryfie, które nie są objęte umową zawartą z Klientem i zastrzega sobie prawo pobrania opłaty zgodnie z Rozdziałem 7 „Pozostałe operacje i czynności bankowe” pkt. 20.

**ROZDZIAŁ 6. KASA MIESZKANIOWA**

LP	RODZAJ CZYNNOŚCI/ USŁUGI	TRYB POBIERANIA OPLATY/ PROWIZJI	WYSOKOŚĆ OPLATY/ PROWIZJI
<b>1.</b>	<b>Prowizja za wpłatę na rachunek oszczędnościowo-kredytowy:</b>		
1.1.	w wysokości do 1.000,00 zł	od kwoty wpłaty	1,40% kwoty raty
1.2.	w wysokości powyżej 1.000,00 zł	od kwoty wpłaty	1,10% kwoty raty
<b>2.</b>	<b>Prowizja za wpłatę na rachunek oszczędnościowo-kredytowy realizowaną za pośrednictwem przelewu z Eurokonta / Pakietów Eurokonto:</b>		
2.1.	w wysokości do 1.000,00 zł	od kwoty wpłaty	1,30% kwoty raty
2.2.	w wysokości powyżej 1.000,00 zł	od kwoty wpłaty	1,10% kwoty raty
<b>3.</b>	<b>Prowizja za wpłatę raty zaległej na rachunek oszczędnościowo-kredytowy:</b>		
3.1.	w wysokości do 1.000,00 zł	od kwoty wpłaty	2,40% kwoty raty zaległej
3.2.	w wysokości powyżej 1.000,00 zł	od kwoty wpłaty	2,10% kwoty raty zaległej
<b>4.</b>	<b>Prowizja za wpłatę raty zaległej na rachunek oszczędnościowo-kredytowy realizowaną za pośrednictwem przelewu z Eurokonta / Pakietów Eurokonto:</b>		
4.1.	w wysokości do 1.000,00 zł	od kwoty wpłaty	2,30% kwoty raty zaległej
4.2.	w wysokości powyżej 1.000,00 zł	od kwoty wpłaty	2,10% kwoty raty zaległej
<b>5.</b>	<b>Oplata za czynności wykonywane przy obsłudze rachunku oszczędnościowo-kredytowego w okresie oszczędzania:</b>		
5.1.	sporządzenie aneksu do umowy o kredyt kontraktowy	jednorazowo	5,00 zł
5.2.	przygotowanie i wysłanie informacji o braku wpłaty na rachunek w danym miesiącu kalendarzowym	raz w miesiącu	5,00 zł
5.3.	sporządzenie dodatkowego wyciągu / informacji o stanie rachunku	jednorazowo	5,00 zł
5.4.	sporządzenie zaświadczenia do Urzędu Skarbowego	jednorazowo	5,00 zł
5.5.	sporządzenie duplikatów umowy i/lub innych dokumentów, sporządzanych na żądanie posiadacza rachunku oszczędnościowo-kredytowego	jednorazowo	5,00 zł
6.	<b>Oplata za przyjęcie dyspozycji posiadacza rachunku oszczędnościowo-kredytowego w sprawie przeznaczenia wkładu na wypadek śmierci oraz przyjęcie zmian tej dyspozycji</b> <i>Uwaga: Oplata jest pobierana przez jednostkę Banku, w której została złożona dyspozycja.</i>	każdorazowo	5,00 zł
7.	<b>Oplata za wykonanie przelewu na rachunek prowadzony w innym banku</b> <i>Uwaga: W przypadku gdy dyspozycja przelewu dotyczy uruchomienia środków kredytu kontraktowego opłata pobierana jest przez Kasę Mieszkaniową w ciężar kredytu kontraktowego.</i>	za każdy przelew	3,00 zł
8.	<b>Oplata za rozpatrzenie wniosku o udzielenie kredytu kontraktowego</b> <i>Uwaga: Oplata jest pobierana przez jednostkę Banku, która rozpatruje złożony wniosek.</i>	jednorazowo	50,00 zł
9.	<b>Prowizja za utrzymywanie środków kredytu kontraktowego w gotowości</b>	od kwoty kredytu kontraktowego (za każdy kolejny miesiąc utrzymywania kredytu kontraktowego w gotowości)	0,20% kwoty kredytu kontraktowego
10.1.	<b>Prowizja za udzielenie kredytu kontraktowego na okres nie przekraczający okresu oszczędzania</b>	jednorazowo od kwoty kredytu	2%
10.2.	<b>Prowizja za udzielenie kredytu kontraktowego na okres dłuższy niż okres oszczędzania</b>	jednorazowo od kwoty kredytu	2,50%
11.	<b>Prowizja za przedłużenie okresu kredytowania</b>	każdorazowo od kwoty kredytu pozostałej do spłaty	0,50% min 50,00 zł
12.	<b>Prowizja za zawieszenie spłaty kapitału kredytu</b> <i>Uwaga: Oplata jest pobierana przez jednostkę Banku</i>	każdorazowo od kwoty kredytu pozostałej do spłaty	0,50% min 50,00 zł
<b>13.</b>	<b>Oplata za wysłanie informacji o braku spłaty wymagalnej części zadłużenia z tytułu rat kredytu kontraktowego</b>		
13.1.	<b>Wysłanie pierwszego i drugiego listu – informacja o braku spłaty – list zwykły:</b> * do kredytobiorcy, współkredytobiorcy, poręczyciela	od każdego listu	według rzeczywiste poniesionych przez Bank kosztów, nie więcej niż 2,46 zł **
13.2.	<b>Wysłanie trzeciego listu – wezwanie do dokonania spłaty wymagalnej części zadłużenia - list polecony za zwrotnym potwierdzeniem odbioru:</b> *do kredytobiorcy, współkredytobiorcy, poręczyciela		bez opłat
13.3.	<b>Wysłanie czwartego listu (oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy) - list polecony za zwrotnym potwierdzeniem odbioru *</b>		bez opłat
	<p>* Wysłanie pierwszego listu następuje nie wcześniej niż w 7-mym dniu braku spłaty.  Drugi list może być wysłany nie wcześniej niż w 30-tym dniu braku spłaty.  W przypadku dalszego utrzymywania się zadłużenia przeterminowanego, nie wcześniej niż w 60-tym dniu braku spłaty, wysyłany jest trzeci list, wezwanie do dokonania spłaty wymagalnej części zadłużenia wraz z informacją o możliwości złożenia wniosku o restrukturyzację zadłużenia przez kredytobiorcę i współkredytobiorcę.  Nie wcześniej niż w 80-tym dniu braku spłaty wysyłany jest kolejny list (oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy). Opłaty pobierane są od wszystkich Klientów (nie mają zastosowania zapisy §10 Postanowień Ogólnych Taryfy).  W przypadku skierowania przez Klienta do Banku korespondencji listownej w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez Bank obowiązku wynikającego z umowy zawartej z Klientem, wówczas Bank na żądanie Klienta zwróci poniesione przez niego rzeczywiste koszty bezpośrednio związane z wysyłką takiej korespondencji przez Klienta, przy czym zwrot kosztów dotyczy dwóch pierwszych listów wysłanych do dnia ustania przyczyny kontaktu z Bankiem.  ** Oplata dotyczy wysłania listów z tytułu umów kredytu kontraktowego i będzie pobierana:  1) od dnia 11 marca 2016r. w przypadku umów zawartych od tego dnia,  2) od dnia 31 sierpnia 2016r. w przypadku umów zawartych do dnia 10 marca 2016r.  z zastrzeżeniem, że w przypadku umów zawartych od dnia 22 lipca 2017r., opłata nie będzie pobierana</p>		
<b>14.</b>	<b>Oplata za sporządzenie:</b> <i>Uwaga: Oplata pobierana jest przez jednostkę Banku. Oplata za sporządzenie aneksu nie jest pobierana w przypadku, gdy następuje przedłużenie okresu kredytowania lub zawieszenia spłaty kapitału kredytu.</i>		
14.1.	na wniosek kredytobiorcy lub poręczyciela odpisu umowy kredytowej	każdorazowo	5,00 zł
14.2.	aneksu do umowy kredytowej	każdorazowo	5,00 zł

**Uwaga:** Opłaty i prowizje określone w punktach od 1.1. do 5.5. oraz 7 i 8 Kasa Mieszkaniowa pobiera w ciężar rachunku oszczędnościowo-kredytowego.  
Opłaty i prowizje określone w punktach od 10 do 12 oraz 14 Kasa Mieszkaniowa pobiera w ciężar kredytu kontraktowego

**Taryfa prowizji i opłat bankowych dla Klientów Detalicznych**

**ROZDZIAŁ 7. POZOSTAŁE OPERACJE I CZYNNOŚCI BANKOWE (DOTYCZY OFERTY BIEŻĄCEJ ORAZ W ADMINISTROWANIU)**

LP	RODZAJ CZYNNOŚCI/ USŁUGI	TRYB POBIERANIA OPŁATY/ PROWIZJI	WYSOKOŚĆ OPŁATY/ PROWIZJI
<b>1.</b>	<b>Wpłata gotówki dla klientów nie posiadających rachunku w Banku: <sup>1</sup></b>		
1.1.	na rachunek podmiotu gospodarczego prowadzony w Banku	od kwoty wpłaty	0,75% min 7,00 zł
1.2.	na rachunek podmiotu gospodarczego prowadzony w innym banku krajowym	od kwoty wpłaty	1% min 25,00 zł
1.3.	na rachunek osoby fizycznej prowadzony w Banku		bez opłat
1.4.	na rachunek osoby fizycznej prowadzony w innym banku	od kwoty wpłaty	0,75% min 15,00 zł
1.5.	na rachunki budżetu i jednostek budżetowych	od kwoty wpłaty	0,50% min 3,00 zł
<b>2.</b>	<b>Oplata za najem skrytek sejfowych i kaset bankowych</b>		
2.1.	dziennie	dziennie	5,00 zł
2.2.	miesięcznie	miesięcznie	50,00 zł
2.3.	rocznie	rocznie	400,00 zł
3.	<b>Oplata za przyjęcie i przechowywanie w depozycie Banku przedmiotów i dokumentów</b>	miesięcznie	50,00 zł
4.	<b>Oplata za przyjęcie do przechowywania kasy</b>	miesięcznie	50,00 zł
5.	<b>Oplata za obsługę weksli (przedstawienie weksli do zapłaty, inkaso weksli) w obrocie krajowym</b>	każdorazowo	20,00 zł
6.	<b>Oplata za zgłoszenie do protestu w razie niezapłacenia weksla</b>	każdorazowo	20,00 zł
7.	<b>Prowizja przygotowawcza pobierana przez Bank w przypadku podpisania umowy o linię dyskonta weksli zagranicznych</b>	od kwoty przyznanego kredytu	1%
8.	<b>Prowizja od negocjowania dokumentów w obrocie z zagranicą <sup>2</sup></b>	od kwoty zdyskontowanych weksli zagranicznych	0,25% min 25,00 zł
9.	<b>Prowizja za wymianę walut obcych będących walutami wymiennymi na inne waluty obce będące walutami wymiennymi</b>	od wartości waluty	1,50% min 5,00 zł
10.	<b>Prowizja za skup i sprzedaż walut obcych za gotówkę w złotych od osób fizycznych (od równowartości 10.000 EUR)</b>	od wartości waluty	3%
11.	<b>Prowizja za zamianę nominalów waluty wymiennalnej na inne nominaly</b>	od wartości waluty	0,50% min 5,00 zł
<b>12.</b>	<b>Oplata za poszukiwanie wpłat, na pisemne zlecenie klienta:</b>		
12.1.	za poszukiwanie wpłaty w rejestrach poleceń wypłaty z zagranicy/czeków	każdorazowo	5,00 zł
12.2.	za poszukiwanie wpłaty w rejestrach poleceń wypłaty z zagranicy/czeków oraz przeprowadzenie korespondencji z bankami zagranicznymi w przypadku stwierdzenia braku wpłaty w rejestrze	każdorazowo	10,00 zł
12.3.	za dodatkowe czynności wykonane przez banki zagraniczne w związku z poszukiwaniem wpłaty	każdorazowo	wg kosztów rzeczywistych
<b>13.</b>	<b>Oplata za wysłanie informacji o braku spłaty wymagalnej części zadłużenia z tytułu wymuszonego debetu, nieterminowej spłaty rat kredytu i/lub odsetek oraz niezapłaconych opłat/prowizji. <sup>3</sup></b>		
13.1.	<b>Wysłanie pierwszego i drugiego listu – informacja o braku spłaty – list zwykły:</b> do kredytobiorcy, współkredytobiorcy, posiadacza rachunku bankowego, współposiadacza rachunku bankowego, poręczyciela, innego dłużnika z tytułu zabezpieczenia	od każdego listu	według rzeczywistości poniesionych przez Bank kosztów, nie więcej niż 2,46 zł <sup>4</sup>
13.2.	<b>Wysłanie trzeciego listu – wezwanie do dokonania spłaty wymagalnej części zadłużenia - list polecony za zwrotnym potwierdzeniem odbioru:</b> do kredytobiorcy, współkredytobiorcy, posiadacza rachunku bankowego, współposiadacza rachunku bankowego, poręczyciela, innego dłużnika z tytułu zabezpieczenia		bez opłat
13.3.	<b>Wysłanie czwartego listu (oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy) - list polecony za zwrotnym potwierdzeniem odbioru</b>		bez opłat
14.	<b>Oplata za przyjęcie zastrzeżenia lub odwołania zastrzeżenia dokumentu tożsamości w Centralnej Bazie Danych Dokumenty Zastrzeżone.</b>	od każdego zastrzeżonego dokumentu	10,00 zł

<sup>1</sup> 1. Prowizję pobiera się od wpłacającego lub posiadacza rachunku stosownie do zawartej umowy.

2. Nie dotyczy wpłat gotówkowych związanych z zakupem jednostek uczestnictwa Pekao TFI S.A..

3. Nie dotyczy wpłat na rachunki własne, w tym lokat terminowych.

4. Nie dotyczy klientów Pionu Bankowości Prywatnej.

<sup>2</sup> Prowizja liczona jest od kwoty zdyskontowanych weksli zagranicznych.

<sup>3</sup> Wysłanie pierwszego listu następuje nie wcześniej niż w 7-mym dniu braku spłaty.

Drugi list może być wysłany nie wcześniej niż w 30-tym dniu braku spłaty.

W przypadku dalszego utrzymywania się zadłużenia przeterminowanego, nie wcześniej niż w 60-tym dniu braku spłaty, wysyłany jest trzeci list, wezwanie do dokonania spłaty wymagalnej części zadłużenia wraz z informacją o możliwości złożenia wniosku o restrukturyzację zadłużenia przez kredytobiorcę i współkredytobiorcę.

Nie wcześniej niż w 80-tym dniu braku spłaty wysyłany jest kolejny list (oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy). Opłaty pobierane są od wszystkich Klientów (nie mają zastosowania zapisy §10 Postanowień Ogólnych Taryfy).

<sup>4</sup> Oplata dotyczy wysłania listów z tytułu umów:  
a) Pożyczki Ekspresowej zabezpieczonej hipoteką, kredytów mieszkaniowych z zabezpieczeniem hipotecznym, kredytów studenckich, kart przedpłaconych oraz rachunków bankowych,  
b) Pożyczki Ekspresowej (z wyłączeniem Pożyczki Ekspresowej zabezpieczonej hipoteką), Pożyczki w Eurokoncie, Limitu w saldzie debetowym oraz kart kredytowych. Pobierana opłata nie będzie przekazywała wysokości określonej w Taryfie. Łączna wysokość opłat z tytułu zaległości w spłacie kredytu (o których mowa w Ustawie o kredycie konsumenckim) oraz odsetek za opóźnienie naliczonych kredytobiorcy nie może przekroczyć kwoty odpowiadającej kwocie odsetek maksymalnych za opóźnienie określonych przepisami ustawy Kodeksy cywilny. Przedmiotowa opłata będzie pobierana:  
1) od dnia 11 marca 2016r. w przypadku umów zawartych od tego dnia,  
2) od dnia 31 sierpnia 2016r. w przypadku umów zawartych do dnia 10 marca 2016r.

c) w przypadku umów zawartych od dnia 22 lipca 2017r. opłata nie będzie pobierana.

LP	RODZAJ CZYNNOŚCI/ USŁUGI	TRYB POBIERANIA OPLATY/ PROWIZJI	WYSOKOŚĆ OPLATY/ PROWIZJI
15.	Prowizja za skup zniszczonych banknotów USD i EUR.	od wartości waluty	2% w zł wg kursu średniego NBP
16.	Prowizja za zamianę jednych nominalów krajowych znaków pieniężnych na inne nominały:		
16.1.	banknoty - powyżej 50 szt.	od wartości banknotów	0,80%
16.2.	bilon - powyżej 100 szt.	od wartości bilonu	1,50% min 5,00 zł
17.	Prowizja od wypłat z przejściowego konta bankowego dokonywanych na rzecz klientów nieposiadających rachunku w danej jednostce Banku <sup>1</sup>	od wypłacanej kwoty	0,50% min 1,00 zł
18.	Porozumienie się stron w zakresie kontynuacji umowy (odwołanie wypowiedzenia umowy) na wniosek Klienta <sup>2</sup>	jednorazowo	50,00 zł
19.	Dokonanie cesji rachunku terminowego	od każdego rachunku	30,00 zł
20.	Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie opłat ustala Dyrektor jednostki Banku	za daną usługę	stawka negocjowana
21.	Opłata za udzielenie zbiorczej informacji o rachunkach z Centralnej Informacji prowadzonej przez Krajową Izbę Rozliczeniową S.A. osobom/podmiotom uprawnionym		
21.1	odbiór w Oddziale	jednorazowo przy składaniu wniosku	30,00 zł
21.2	doręczenie - na żądanie wnioskodawcy - przesyłką pocztową - list polecony	jednorazowo przy składaniu wniosku	35,00 zł

<sup>1</sup> Nie dotyczy klientów Kasy Mieszkaniowej oraz klientów dokonujących wypłat gotówkowych z tytułu umorzenia jednostek Funduszy Inwestycyjnych.

<sup>2</sup> Dotyczy umowy pożyczki/kredytu, umowy o limit w saldzie debetowym, umowy rachunków.

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO TARYFY**  
**ZRYCZAŁTOWANE OPŁATY TELEKOMUNIKACYJNE I POCZTOWE**

Lp.	RODZAJ CZYNNOŚCI/ USŁUGI	WYSOKOŚĆ OPŁATY/ PROWIZJI
<b>1.</b>	<b>Zryczałtowane opłaty telekomunikacyjne w obrocie krajowym:</b>	
1.2.	<b>Telefaks:</b>	
1.2.1.	za pierwszą stronę	4,50 zł
1.2.2.	za każdą następną stronę	2,00 zł
1.3.	<b>Komunikaty SWIFT</b>	22,00 zł
<b>2.</b>	<b>Zryczałtowane opłaty telekomunikacyjne w obrocie zagranicznym:</b>	
2.1.	<b>Telefaks:</b>	
2.1.1.	za pierwszą stronę	10,00 zł
2.1.2.	za każdą następną stronę	5,00 zł
2.2.	<b>Komunikaty SWIFT</b>	22,00 zł
<b>3.</b>	<b>Zryczałtowane opłaty pocztowe w obrocie zagranicznym:</b>	
	<b>Uwaga:</b> <i>Dokumenty, których waga przekracza 2 kg należy dzielić na przesyłki do 2 kg.            Za list ekspresowy pobiera się dodatkową opłatę 4 zł.            Za list polecony pobiera się dodatkową opłatę 5 zł.</i>	
3.1.	<b>Kraje europejskie:</b>	
3.1.1.	waga do 20 g	2,00 zł
3.1.2.	waga 20 – 100 g	4,00 zł
3.2.	<b>Kraje pozaeuropejskie:</b>	
3.2.1.	waga do 20 g	3,00 zł
3.2.2.	waga 20 – 100 g	6,00 zł
4.	<b>Zryczałtowane stawki opłat za usługi kurierskie</b>	
4.1.	przesyłka kurierska w obrocie krajowym	36,00 zł
4.2.	przesyłka kurierska w obrocie zagranicznym	215,00 zł